

Приложение № 2
к Порядку формирования муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями и финансового
обеспечения выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

№ 1

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов
от 19 января 2021 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 1 с. Тепловка Новобураевского района Саратовской области"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дошкольное образование

Дошкольное образовательное учреждение

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по
ОКУД

Дата

Коды

0506001

19.01.2021

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
дошкольного образования

Организация предоставления общедоступного бесплатного

Код по базовому
(отраслевому) перечню

8010110.99.0.БВ2
4ДП82000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Несовершеннолетние дети в возрасте 1,5-7 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Возраст воспитанников (наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	Формы обучения и (наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		20 20-го год (очередной финансовый год)	20 21-го год (1-й год планового периода)	20 22-го год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.БВ24ДП82000; 8010110.99.0.БВ24ДМ62000	от 1 года до 3 лет; от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня		Удельный вес численности воспитанников, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в общей численности воспитанников	процент	744 744	100 100	100 100	100 100

8010110.99.0.БВ24ДП82000; 8010110.99.0.БВ24ДМ62000	от 1 года до 3 лет; от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня	Укомплектованность учреждения педагогическими работниками	процент	744 744	100 100	100 100	100 100
8010110.99.0.БВ24ДП82000; 8010110.99.0.БВ24ДМ62000	от 1 года до 3 лет; от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня	Доля педагогических работников прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3	процент	744 744	100 100	100 100	100 100
8010110.99.0.БВ24ДП82000; 8010110.99.0.БВ24ДМ62000	от 1 года до 3 лет; от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня	Доля педагогических работников с высшим образованием	процент	744 744	50 50	50 50	50 50
8010110.99.0.БВ24ДП82000; 8010110.99.0.БВ24ДМ62000	от 1 года до 3 лет; от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744 744	100 100	100 100	100 100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя *)	(наименование показателя *)	(наименование показателя *)	Формы обучения и формы реализации	(наименование показателя *)	наименование показателя *	единица измерения		20 20_ год (очередной финансовый год)	20 21_ год (1-й год планового периода)	20 22_ год (2-й год планового периода)	20 20_ год (очередной финансовый год)	20 21_ год (1-й год планового периода)	20 22_ год (2-й год планового периода)
							наименование *	код по ОКЕИ *						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0.БВ24 ДП82000	от 1 года до 3 лет			очная группа полного дня		Число обучающихся	человек	792	3	3	3	бесплатно	бесплатно	бесплатно
8010110.99.0.БВ24 ДМ62000	от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня		Число обучающихся	человек	792	38	38	38	бесплатно	бесплатно	бесплатно
8010110.99.0.БВ24 ДП82000	от 1 года до 3 лет			очная группа полного дня		число-человеко-дней обучения	человеко-день	540	180	180	180			
8010110.99.0.БВ24 ДМ62000	от 3 лет до 8 лет			очная группа полного дня		число-человеко-дней	человеко-день	540	180	180	180			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Приказ	Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области	11.01.2017г.	6/1	"Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и величины нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, используемых при расчете объемов субсидий на финансовое обеспечение муниципальных программ"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступил в силу с 01.09.2013 г.
2. Закон Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215 ЗСО «Об образовании в Саратовской области», вступил в силу с 01.01.2014 г.
3. Конституция Российской Федерации принята 12.12.1993 г.
4. Конвенция о правах ребенка в Российской Федерации принята 20.11.1989 г.
5. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
6. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних».
7. Федеральный закон Российской Федерации от 31.05.2002 г. № 62 ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».
8. Федеральный закон Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4528-1 ФЗ «О беженцах».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4530 – 1 ФЗ «О вынужденных переселенцах».
10. Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2002 г. № 115 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
11. Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 г. № 59 ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».
12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности».
14. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
15. Акты приемки ДОУ к новому учебному году. Постановление администрации Новобурасского муниципального района № от
16. ФГОС ДО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155. «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация по вопросам осуществления муниципальной услуги предоставляется по телефону, при личном приеме, а также размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе сети Интернет), публикуется в средствах массовой информации и т.д.	Информация о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется сотрудниками при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой связи, посредством электронной почты, размещается на сайте образовательного учреждения. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом при обращении граждан за	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁶

Раздел 2

1. Наименование работы --

Код по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы --

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁷

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наимено- вание показателя ⁴	единица измерения		описание работы	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
							наимено- вание ⁴	код по ОКЕИ ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	-	-	-	-	-							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания На основании решения суда, лицензирующего органа и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти области (учредитель), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль: 1)оперативный контроль; 2)контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3)тематический контроль. Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителями.	По конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица. По плану работы учреждения.	Администрация МДОУ
Внешний контроль: 1)проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2)анализ обращений и жалоб граждан; 3)проведение контрольных мероприятий.	Плановые проверки в соответствии с планом работы управления образования Новобурасского МР, государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.	Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области. Контрольно-надзорные органы.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания своевременность и достоверность
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально в установленные сроки
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально в установленные сроки
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально в установленные сроки
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчеты о результатах работы самообследования учреждения 1 раз в год
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ (при наличии).

⁶ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁷ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Начальник
(должность)

Савенкова Е.А.
(расшифровка подписи)

"19" января 2021г.

